

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.15 УЧЕТ В ТОРГОВЫХ ПРЕДПРИЯТИЯХ И НА ПРЕДПРИЯТИЯХ МАЛОГО
БИЗНЕСА

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2026 г.

РАССМОТРЕНА
на заседании МЦК УГС 38.00.00 Экономика и
управление, 43.00.00 Сервис и туризм
Протокол № 9
от 29 мая 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГБПОУ «ВЭК»
№ 143- ОД от 01 июня 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства просвещения РФ от 24 июня 2024 г. N 437 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» (зарегистрировано в Минюсте РФ 30 июля 2024 г. Регистрационный N 78944)

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Волгоградский энергетический колледж»

Разработчик: Киосе Марина Ивановна, к.э.н., преподаватели ГБПОУ «ВЭК»

Эксперт: Бурая О.С., преподаватель УГС 38.00.00 Экономика и управление, 43.00.00 Сервис и туризм

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.15 Учет в торговых предприятиях и на предприятиях малого бизнеса

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.15 Учет в торговых предприятиях и на предприятиях малого бизнеса является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональная направленность реализуется через формирование элементов следующих профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта.

ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.

ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.

ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности.

ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.

ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.

ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.

ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1-1.6, 2.1-2.3 ОК 01-09	- Применять стандарты антикоррупционного поведения – ориентироваться в нормативно правовом регулировании малого предпринимательства в Российской Федерации; – составлять бухгалтерскую отчетность малого предприятия; – использовать ведомости в качестве регистров аналитического учета; – рассчитывать налоги в соответствии со спецрежимами, применяемыми малыми предприятиями и индивидуальными предпринимателями.	– нормативно-правовое регулирование малого предпринимательства в Российской Федерации; – критерии отнесения предприятий к категории малых; – упрощенную систему учета и отчетности на малых предприятиях; – системы налогообложения субъектов малого предпринимательства.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	56
в том числе:	
теоретическое обучение	22
лабораторные работы	-
практические занятия	28
курсовая работа (проект)	-
консультации	-
самостоятельная работа	4
промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2

2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины Учет на предприятиях малого бизнеса

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Особенности учета и отчетности на малых предприятиях			
Тема 1.1. Понятие малого бизнеса	Содержание	4	
	Формирование и развитие малого бизнеса в России. Основные законодательные акты, определяющие особенности формирования субъектов малого бизнеса. Понятие субъектов малого предпринимательства (СМП). Организационно-правовые формы предприятий малого бизнеса. Критерии отнесения предприятий к малым и средним. Цель, задачи и особенности составления бизнес плана, структура бизнес плана. Государственная поддержка малого бизнеса. Порядок государственной регистрации обществ с ограниченной ответственностью. Особенности составления учетной политики для малых предприятий.	2	ПК 1.1-1.6, 2.1-2.3 ОК 01-09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 1. Разработка учетной политики малого предприятия. Составление Приказа по учетной политике. Составление документов для регистрации юридических лиц.	2	ПК 1.1-1.6, 2.1-2.3 ОК 01-09
Тема 1.2. Упрощенные способы ведения бухгалтерского учета и отчетности для субъектов малого бизнеса	Содержание	4	
	Организация бухгалтерского учета. Порядок ведения учета хозяйственной деятельности в учетных регистрах. Особенности применения рабочего плана счетов бухгалтерского учета. Особенности учета денежных средств на малых предприятиях. Упрощенные формы бухгалтерского учета для малых предприятий. Особенности составления бухгалтерской отчетности малыми предприятиями. Сроки представления бухгалтерской отчетности. Статистическая отчетность.	2	ПК 1.1-1.6, 2.1-2.3 ОК 01-09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие № 2. Составление учетных регистров. Составление бухгалтерской отчетности.	4	ПК 1.1-1.6, 2.1-2.3 ОК 01-09

Тема 1.3. Упрощенная система налогообложения (УСН)	Содержание	8	
	Нормативные документы по применению упрощенной системы налогообложения. Условия применения УСН. Ограничения по УСН. Налоги, не уплачиваемые субъектами УСН. Исполнение функций налогового агента плательщиками УСН. Порядок учета доходов и расходов при УСН. Порядок ведения Книги Доходов и расходов (КУДиР). Налоговый и отчетный периоды. Ставки налога, уплачиваемого при УСН. Порядок определения налоговой базы при УСН. Порядок исчисления и уплаты налога при УСН. Порядок составления и представления налоговой декларации. Прекращение применения УСН.	4	ПК 1.1-1.6, 2.1-2.3 ОК 01-09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие № 3. Расчет НБ и налога при УСН с объектом «Доходы» и «Доходы-Расходы». Составление отчетности.	4	ПК 1.1-1.6, 2.1-2.3 ОК 01-09
Тема 1.4. Единый сельскохозяйственны й налог (ЕСХН)	Содержание	8	
	Налогоплательщики ЕСХН. Сельскохозяйственная продукция для целей ЕСХН. Условия применения ЕСХН. Ограничения для применения ЕСХН. Критерии перехода на ЕСХН для существующих и вновь созданных налогоплательщиков. Ограничение при ЕСХН по размеру доли дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции. Переход на ЕСХН. Особенности исчисления налоговой базы при переходе с ОСН на ЕСХН. Исполнение функций налогового агента плательщиками ЕСХН. Общий порядок определения доходов при ЕСХН. Доходы, не учитываемые при определении налоговой базы при ЕСХН. Общий порядок определения расходов при ЕСХН. Документальное подтверждение расходов при ЕСХН. Расходы на приобретение основных средств при ЕСХН. Налоговая база, объект налогообложения, ставка ЕСХН. Налоговый и отчетный периоды по ЕСХН. Налоговая декларация по ЕСХН. Книга учета доходов и расходов для индивидуальных предпринимателей, уплачивающих ЕСХН. Ведение бухгалтерского учета при ЕСХН. Прекращение применения ЕСХН. Принудительный порядок прекращения ЕСХН.	4	ПК 1.1-1.6, 2.1-2.3 ОК 01-09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практические занятия № 4. Заполнение налоговой декларации по ЕСХН. Составление книги учета доходов и расходов для индивидуальных предпринимателей, уплачивающих ЕСХН.	4	ПК 1.1-1.6, 2.1-2.3 ОК 01-09
Раздел 2. Деятельность индивидуальных предпринимателей		4	
Тема 2.1 Статус индивидуального предпринимателя (ИП)	Содержание		
	Статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация ИП. Прекращение деятельности в качестве индивидуального предпринимателя. Фиксированный платеж и дополнительные взносы на ОПС.	2	ПК 1.1-1.6, 2.1-2.3 ОК 01-09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	

	Практические занятия № 5. Составление документов для регистрации индивидуальных предпринимателей. Расчет фиксированного платежа.	2	
Тема 2.2 Налогообложение индивидуальных предпринимателей	Содержание	8	
	Общая система налогообложения (ОСН). Особенности применения спецрежимов (ЕСХН и УСН) индивидуальными предпринимателями. Отчетность индивидуальных предпринимателей, являющихся работодателями. Учетная политика индивидуальных предпринимателей для целей налогообложения.	4	ПК 1.1-1.6, 2.1-2.3 ОК 01-09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практические занятия № 6. Решение ситуационных задач по расчету единого налога при УСН и ЕСХН, расчет налогов при ОСН (НДФЛ, НДС, налог на имущество физических лиц, транспортный налог, земельный налог). Расчет страховых взносов.	4	ПК 1.1-1.6, 2.1-2.3 ОК 01-09
Тема 2.3 Патентная	Содержание	8	
система налогообложения (ПСН)	Налогоплательщики и условия применения патентной системы. Виды деятельности, дающих право на применение патента. Объект налогообложения и налоговая база. Ставки. Порядок исчисления и уплаты налога.	4	ПК 1.1-1.6, 2.1-2.3 ОК 01-09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практические занятия № 7. Рассчитать сумму налога по патентной системе налогообложения, если патент выдан на срок 12 месяцев. Рассчитать сумму налога по патентной системе налогообложения при получении патента на срок менее календарного года. Решение ситуационных задач по уменьшению налога при ПСН на страховые взносы и пособия.	4	ПК 1.1-1.6, 2.1-2.3 ОК 01-09
Тема 2.4 Налог на профессиональный доход (НПД, налог для самозанятых граждан)	Содержание	6	
	Налогоплательщики и условия применения налога для самозанятых граждан. Порядок и условия начала и прекращения применения НПД. Постановка на учет (снятие с учета) в налоговых органах плательщиков НПД. Мобильное приложение "Мой налог". Объект налогообложения, порядок признания доходов, налоговая база, ставки налога при НПД. Налоговый период. Исчисление, порядок и сроки уплаты налога, налоговый вычет, налоговая отчетность. Порядок передачи сведений при проведении расчетов. Особенности уплаты отдельных налогов, страховых взносов и применения специальных налоговых режимов.	2	ПК 1.1-1.6, 2.1-2.3 ОК 01-09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практические занятия № 8. Решение ситуационных задач по расчету налога на профессиональный доход (для самозанятых) 4% — с доходов от физлиц, 6% — с доходов от юрлиц и ИП.	4	ПК 1.1-1.6, 2.1-2.3 ОК 01-09
Промежуточная аттестация		2	
Самостоятельная работа		4	
Всего:		56	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита», оснащенный в соответствии с образовательной программой по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Технические средства обучения: 9 компьютеров, экран, мультимедийный проектор, 2 принтера, сканер

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1 Основные электронные издания

1. Основы бухгалтерского учета для малого бизнеса: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная, Е. А. Кротова, В. В. Лизяева; под редакцией Н. А. Продановой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2021. - 229 с. - ISBN 978-5-534-11510-9. - URL: <https://www.urait.ru/bcode/471414> (дата обращения: 01.05.2025) - Текст: электронный.

2. Налоги и налогообложение: учебное пособие / Н.Ф. Зарук, А.В. Носов, М.Ю. Федотова, О.А. Тагирова. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 249 с. - ISBN 978-5-16-015688-0 - URL : <https://znanium.com/catalog/product/1029661> (дата обращения: 01.03.2025) - Текст: электронный.

3.2.2 Дополнительные источники

1. Бюджетная система и система налогов и сборов Российской Федерации: учебник для среднего профессионального образования / отв. ред. Е.Ю. Грачева, О.В. Болтинова. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. - 272 с. - ISBN 978-5-00156-009-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1029666> (дата обращения: 01.03.2025) - Текст: электронный.

2. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юрайт, 2021. - 380 с. - ISBN 978-5-534-14544-1. URL: <https://urait.ru/bcode/477927> (дата обращения: 01.03.2025). — Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Входной контроль знаний и умений, сформированных в ходе получения среднего общего образования, осуществляется в форме тестирования с учетом дифференцированного подхода к выбору заданий, с применением элементов и т.п., с учетом их дальнейшего применения при формировании общих и профессиональных компетенций в рамках учебной дисциплины «Учет на предприятиях малого бизнеса»

4.1 Результаты сформированности общих и профессиональных

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: -нормативно-правовое регулирование малого предпринимательства в Российской Федерации; - особенности ведения бухгалтерского учета на малых предприятиях; -критерии отнесения предприятий к категории малых; -упрощенную систему учета и отчетности на малых предприятиях; - алгоритм расчета налогов при упрощенной системе налогообложения на малых предприятиях; -системы налогообложения субъектов малого предпринимательства; -алгоритм расчета налогов при различных системах налогообложения малых предприятий	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	Устный опрос Задания - задачи Задания по заполнению документов Оценка выполнения практических работ Проектные задания Подготовка и защита презентаций Выполнение заданий промежуточной аттестации
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: -ориентироваться в нормативно правовом регулировании малого предпринимательства в Российской Федерации; -использовать ведомости в качестве регистров аналитического учета; -составлять бухгалтерскую отчетность малого предприятия; -рассчитывать налоги в	«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы,	

соответствии со спецрежимами, применяемыми малыми предприятиями и индивидуальными предпринимателями.	большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	
---	---	--

