

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОЛГОГРАДСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО



Председатель первичной профсоюзной
организации Волгоградского
энергетического колледжа
Ю.М. Гриценко

» август 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБПОУ «ВЭК»

№ 156-ОД от «20» августа 2024 г.

Подписано цифровой
подписью: Г.И. Цуканов
DN: cn=Г.И. Цуканов,
o=ГБПОУ "ВЭК", ou,
email=vek@volganet.ru,
c=RU
Дата: 2025.04.23 15:48:43
+03'00'

**Положение о проведении текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным
образовательным программам среднего профессионального образования
в государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении «Волгоградский энергетический колледж»**

г. Волгоград,
2024

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение) определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Волгоградский энергетический колледж» (далее – Колледж).

1.2. Положение разработано на основании Устава Колледжа и следующих нормативных правовых актов:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

приказ Минпросвещения России от 17.04.2023 № 285 «Об операторе демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования»;

приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;

федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО).

1.3. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Система текущего и промежуточного контроля успеваемости обучающихся предусматривает решение следующих задач:

- оценка качества освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОП);

- аттестация обучающихся на соответствии их персональных достижений требованиям соответствующей ОП;

- использование современных контрольно-оценочных технологий;

- организация самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей;

- содействие эффективности внутренней системы качества образования.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся.

1.6. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (далее – МДК), компонентам МДК, профессиональным модулям в сроки, предусмотренные рабочими учебными планами (далее – РУП) и календарными учебными графиками.

1.7. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине, МДК (компонентам МДК) и профессиональному модулю устанавливаются в соответствии с РУП и доводятся преподавателем до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

1.8. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП (текущий контроль и промежуточная аттестация) создаются комплекты оценочных средств (далее – КОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. КОС для промежуточной аттестации разрабатываются педагогическими работниками, рассматриваются на заседаниях методических цикловых комиссий и утверждаются Колледжем самостоятельно. Также при текущей и промежуточной аттестации могут использоваться КОС, разработанные оператором демонстрационного экзамена.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся по ОП

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы текущего контроля выбираются педагогическими работниками самостоятельно, исходя из специфики учебной дисциплины, МДК (компонентов МДК), профессионального модуля и практики.

2.2. Текущий контроль успеваемости может иметь следующие формы:

- устный опрос на лекциях, практических и лабораторных занятиях;
- проверка выполнения письменных заданий, домашних заданий и расчетно-графических работ;
- защита лабораторных и практических работ;
- контрольные работы;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- оценка творческих, самостоятельных работ;
- контроль выполнения самостоятельной работы (в письменной или устной форме);

- защита индивидуальных проектов;
- оценка выполнения практических заданий.

Возможны и другие формы текущего контроля знаний, которые определяются педагогическими работниками и учебной частью Колледжа.

2.3. Формы и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливаются рабочими программами учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей и практик.

2.4. Данные текущего контроля успеваемости обучающихся должны использоваться педагогическими работниками для обеспечения эффективной учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей и практик.

2.5. Для проведения текущего контроля на учебных занятиях (практиках) педагогическими работниками используются различные методы и средства, обеспечивающие объективность оценки знаний, умений и компетенций, в том числе:

- устный опрос;
- фронтальный опрос;
- индивидуальный опрос;
- диктанты;
- письменный опрос (письменное тестирование, компьютерное тестирование);
- самостоятельная работа;
- деловая игра;
- решение задач, в т.ч. ситуационных;
- практические задания;
- сочинения;
- рефераты.

Результаты текущего контроля оцениваются по пятибалльной системе и заносятся в учебные журналы в колонке за соответствующий день проведения текущего контроля.

2.6. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся является обязательным и осуществляется на учебных занятиях.

2.7. Обобщение результатов текущего контроля успеваемости обучающихся проводится ежемесячно кураторами учебных групп и заведующими курирующих отделений.

2.8. Текущий контроль проводится за счет объема времени, отводимого на изучение учебных дисциплин, МДК.

3. Промежуточная аттестация обучающихся по ОП

3.1. Промежуточная аттестация являются основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО. Допуском к прохождению промежуточной аттестации обучающимися является успешное освоение всех элементов программы УД, МДК, ПМ и всех видов практик за семестр.

3.2. Формами промежуточной аттестации являются:

- зачет,
- дифференцированный зачет (комплексный дифференцированный зачет),
- экзамен (комплексный экзамен),
- квалификационный экзамен,
- контрольная работа;
- защита курсовой работы (проекта);
- другая форма промежуточной аттестации в виде итоговой оценки текущего контроля.

3.3. Формы и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся определяются РУП и календарными учебными графиками.

3.4. При проведении промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, МДК (компонентам МДК), профессиональным модулям и практикам учитываются результаты текущего контроля успеваемости.

3.5. Оценочные ведомости педагогические работники получают в учебной части для учебных групп очной формы обучения, для учебных групп заочной формы обучения – на заочном отделении в срок не позднее даты проведения промежуточной аттестации по конкретной учебной дисциплине, МДК, профессиональным модулям и практикам.

3.6. Зачетные книжки хранятся на отделении по направлению подготовки и форме обучения и выдаются в период проведения промежуточной аттестации обучающимся учебных групп. Сдаются по окончании промежуточной аттестации заведующему отделением.

3.7. Промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета, комплексного дифференцированного зачета) и контрольной работы проводится за счет объема времени, отводимого на изучение учебных дисциплин, МДК, практик.

3.8. Зачет (дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет), контрольная работа могут проводиться в устной или письменной форме, а также в форме компьютерного

тестирования.

Результаты зачетов определяются оценками «зачтено», «не зачтено».

Результаты дифференцированных зачетов (комплексных дифференцированных зачетов) и контрольных работ оцениваются по пятибалльной системе.

По решению педагогических работников, участвующих в проведении промежуточной аттестации в форме комплексного дифференцированного зачета, обучающемуся может быть выставлена как одинаковая оценка по всем учебным дисциплинам, МДК, практикам, входящим в комплексный дифференцированный зачет, так и различные оценки по каждой учебной дисциплине, МДК, практикам.

Оценки «5 (отлично)», «4 (хорошо)», «3 (удовлетворительно)», а также «зачет» (далее – положительные оценки) фиксируются педагогическими работниками в оценочной ведомости, в журнале учебных занятий и в зачетной книжке обучающегося на странице «Результаты промежуточной аттестации (зачеты)» соответствующего учебного периода не позднее последнего дня текущей промежуточной аттестации.

Также, в зачетной книжке обучающегося фиксируется дата последнего учебного занятия, в течение которого оценивается качество подготовки обучающихся.

Оценки «2 (неудовлетворительно)» и «не зачтено» (далее – неудовлетворительные оценки) фиксируются только в оценочной ведомости.

Оценочная ведомость сдается педагогическими работниками в учебную часть для учебных групп очной формы обучения, для учебных групп заочной формы обучения – на заочное отделение в срок не позднее последнего дня текущей промежуточной аттестации.

Выставление оценок в зачетную книжку обучающегося, после сдачи оценочной ведомости, допускается только при наличии у обучающегося направления, выданного заведующим отделением (учебной частью) (далее – допуск на пересдачу). В этом случае педагогический работник фиксирует положительные оценки в допуске на пересдачу и в зачетной книжке обучающегося, допуск на пересдачу сдается педагогическим работником заведующему отделением (учебной частью) по направлению подготовки и форме обучения в срок не позднее следующего рабочего дня после выставления оценки.

3.9. Промежуточная аттестация в форме экзамена (комплексного экзамена, квалификационного экзамена, экзамена по модулю, демонстрационного экзамена) проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

3.10. При составлении расписания экзаменов учитывается следующее:

- для одной группы в один день планируется только один экзамен;
- первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной аттестации;
- перед экзаменом планируется проведение консультации.

Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не требуется, и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы.

3.11. Расписание промежуточной аттестации в форме экзамена утверждается заместителем директора по учебной работе Колледжа не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала промежуточной аттестации. Расписание промежуточной аттестации в форме экзамена доводится до сведения обучающихся и преподавателей путем размещения на информационном стенде отделения не позднее следующего рабочего дня после утверждения.

3.12. Экзамен (комплексный экзамен) может проводиться в устной или письменной форме, а также в форме тестирования.

Экзамен по МДК и ПМ может проводиться в следующих формах:

- выполнение комплексного практического задания;
- защита курсовой работы (проекта);
- защита отчета по производственной практике;
- демонстрационный экзамен.

3.13. Экзаменационные материалы составляются на основе рабочих программ учебных дисциплин, МДК. Перечень вопросов, выносимых на экзамен, разрабатывается преподавателями учебных дисциплины, МДК, обсуждается на заседаниях методических цикловых комиссий (далее - МЦК) и утверждается заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала (экзамена) и доводятся до сведения обучающихся Колледжа.

3.14. На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов, выносимых на экзамен, составляются экзаменационные билеты (за исключением компьютерного тестирования), содержание которых до обучающихся не доводится.

3.15. На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого обучающегося, на сдачу экзамена – от трех до шести часов на учебную группу.

3.16. Результаты экзаменов (комплексных экзаменов) определяются по пятибалльной системе.

Положительные оценки фиксируются в оценочной ведомости и в зачетной книжке обучающегося на странице «Результаты промежуточной

аттестации (экзамены)» соответствующего учебного периода не позднее последнего дня текущей промежуточной аттестации. Неудовлетворительные оценки фиксируются только в оценочной ведомости.

Также, в зачетной книжке обучающегося фиксируется дата проведения промежуточной аттестации в форме экзамена (комплексного экзамена) согласно расписанию промежуточной аттестации.

При отсутствии обучающегося на промежуточной аттестации по конкретной учебной дисциплине, МДК педагогическим работником в оценочной ведомости фиксируется отметка «н/я» (неявка).

Оценочная ведомость сдается педагогическими работниками в учебную часть для учебных групп очной формы обучения, для учебных групп заочной формы обучения – на заочное отделение в срок не позднее последнего дня текущей промежуточной аттестации.

Выставление оценок в зачетную книжку обучающегося, после сдачи оценочной ведомости, допускается только при наличии у обучающегося направления, выданного заведующим отделением (учебной частью) (далее – допуск на пересдачу). В этом случае педагогический работник фиксирует положительные оценки в допуске на пересдачу и в зачетной книжке обучающегося, допуск на пересдачу сдается педагогическим работником заведующему отделением (учебной частью) по направлению подготовки и форме обучения в срок не позднее следующего рабочего дня после выставления оценки.

По решению преподавателей, участвующих в проведении промежуточной аттестации в форме комплексного экзамена, обучающемуся может быть выставлена как одинаковая оценка по всем учебным дисциплинам, МДК, входящим в комплексный экзамен, так и различные оценки по каждой учебной дисциплине (МДК).

В результате комплексного экзамена в зачетную книжку обучающегося выставляются оценки по каждой учебной дисциплине, входящей в комплексный экзамен.

3.17. Фиксация результатов промежуточной аттестации в зачетных книжках производится педагогическими работниками, осуществляющими оценку качества освоения обучающимися профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования. Допускается заполнение соответствующих граф зачетной книжки обучающегося по результатам промежуточной аттестации сотрудниками учебного отдела (заведующий учебной частью, заведующий отделением, председатель методической цикловой комиссии) по согласованию с заместителем директора по учебной работе.

3.18. Квалификационные экзамены принимают созданные экзаменационные комиссии, в состав которых входят представители предприятий реального сектора экономики.

3.19. Экзамены по профессиональному модулю могут принимать созданные комиссии, в состав которых входят представители предприятий реального сектора экономики (по согласованию).

3.20. Демонстрационный экзамен проводится в порядке, определенном оператором демонстрационного экзамена.

3.21. С целью контроля, обмена опытом на экзамене могут присутствовать представители административно-управленческого аппарата Колледжа, преподаватели. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения директора Колледжа не допускается.

3.22. Другая форма промежуточной аттестации в виде итоговой оценки текущего контроля фиксируется в учебном журнале и итоговой ведомости, в зачетную книжку не вносится. В случае, если у обучающегося отсутствуют текущие оценки по неуважительной причине, обучающийся не может быть аттестован, в ведомости успеваемости делается соответствующая запись «не аттестован». Промежуточная аттестация в форме итоговой оценки текущего контроля проводится за счет времени, отводимого на изучение дисциплины, раздела междисциплинарного курса, междисциплинарного курса.

3.23. Прохождение обучающимся промежуточной аттестации на основании допуска на пересдачу определяется в сроки, указанные в допуске. Также, педагогическими работниками в допуске на пересдачу фиксируется дата прохождения промежуточной аттестации.

3.24. При наличии уважительных причин не прохождения промежуточной аттестации (неявки) по одной или нескольким учебным дисциплинам, МДК обучающийся имеет право на прохождение промежуточной аттестации в сроки, установленные Колледжем. Для повторного прохождения промежуточной аттестации обучающемуся выдается допуск на пересдачу с указанием сроков повторного прохождения промежуточной аттестации.

3.25. Период прохождения промежуточной аттестации обучающемуся может быть продлен распоряжением по учебной части при наличии следующих уважительных причин:

- болезнь, подтверждённая справкой лечебного учреждения;
- иные непредвиденные и установленные обстоятельства, не позволившие обучающемуся прибыть на экзамен, с соответствующим заявлением обучающегося, либо его законных представителей.

3.26. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по

одной или несколькими учебными дисциплинами, МДК, профессиональным модулем ОП или не прохождении промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.27. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей учебной дисциплине, МДК, профессиональному модулю не более двух раз в сроки, определяемые Колледжем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Для повторного прохождения промежуточной аттестации обучающемуся выдается допуск на пересдачу с указанием сроков повторного прохождения промежуточной аттестации.

3.28. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Колледжем создается аттестационная комиссия по проведению промежуточной аттестации.

3.29. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из Колледжа как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.30. С целью повышения оценки допускается повторное прохождение промежуточной аттестации по одной из учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей в семестр. На выпускных курсах допускается повторное прохождение промежуточной аттестации по двум учебным дисциплинам, МДК, профессиональным модулям в срок до начала производственной (преддипломной) практики.

3.31. Обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам, предоставляется право повторного прохождения промежуточной аттестации в сроки, устанавливаемые колледжем.

3.31 Досрочное проведение промежуточной аттестации возможно при условии выполнения обучающимся объема УД, МДК, ПМ и всех видов практик по личному аргументированному заявлению.

3.32 На основании результатов промежуточной аттестации обучающиеся приказом директора колледжа переводятся на следующий курс. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, по решению директора колледжа переводятся на следующий курс условно.

4. Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.32. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуются с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких обучающихся.

3.33. При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечивается соблюдение следующих требований:

- текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся для инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

- присутствие ассистента из числа работников Колледжа, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- обучающимся с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- для лиц с нарушениями речи, слабослышащих текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по желанию обучающихся могут проводиться в письменной форме;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей), по желанию обучающихся промежуточная аттестация может проводиться в устной форме.

4. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

4.1. По результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающийся имеет право подать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и

(или) несогласии с их результатами (далее - апелляция).

4.2. Рассмотрение апелляции не является передачей результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи промежуточной аттестации.

4.3. Апелляция подается обучающимся лично не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. При этом обучающийся имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.5. Обучающийся имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним обучающимся имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

4.6. После рассмотрения апелляции выносится решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений об оценке по текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

4.7. При возникновении разногласий в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений проводится голосование и решение утверждается большинством голосов.

4.8. Оформленное протоколом решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений доводится до сведения обучающегося, с несовершеннолетним обучающимся - родителей или иных законных представителей (под роспись).

5. Использование дистанционных образовательных технологий при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

5.1. Использование дистанционных образовательных технологий при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации может производиться с использованием специализированных платформы дистанционного обучения (далее – Платформа ДО).

5.2. Идентификация и аутентификация обучающихся на Платформе ДОТ производится с помощью индивидуального логина и пароля.

5.3. При возникновении технических проблем, препятствующих проведению промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости с

применением дистанционных образовательных технологий обучающийся и (или) работник Колледжа незамедлительно ставит в известность заместителя директора по учебной работе.

5.4. Результаты проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся в тот же день путём объявления оценок или фиксации оценок на Платформе ДОТ.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором Колледжа.

6.2. Ответственность за хранение результатов промежуточной аттестации, обучающихся возлагается на заведующего учебной частью по очной форме обучения, для обучающихся по заочной форме обучения на заведующего заочным отделением.